



Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

Активные формы внутрифирменного обучения педагогов

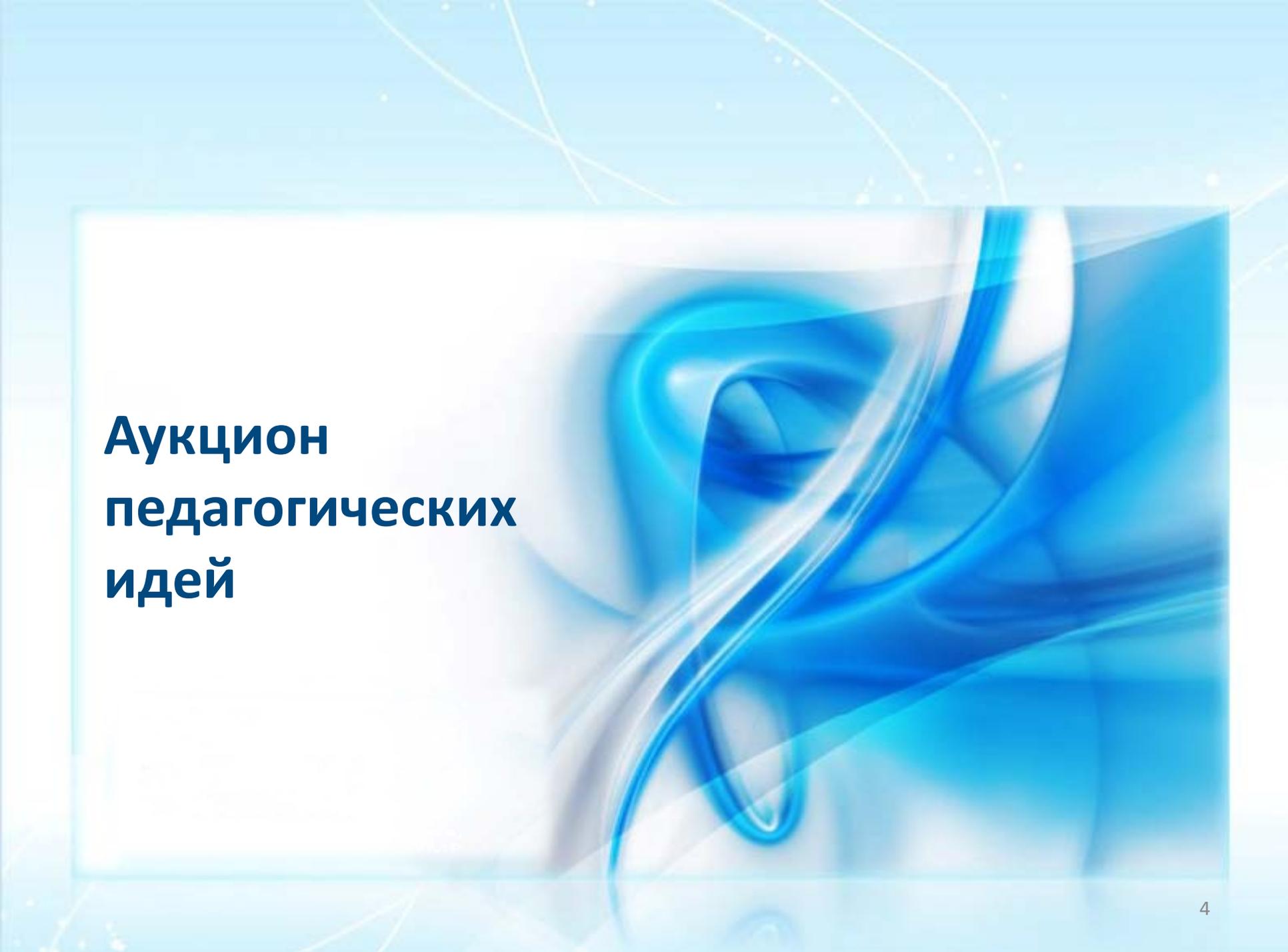
Н.В. Кречетова,
начальник отдела УМР

Формы внутрифирменного обучения

- Научно-практическая лаборатория
- Проектная группа
- Методическое объединение
- Тематический семинар
- Семинар-практикум
- Мастер-класс
- Педагогический совет
- Педагогическая конференция
- Школа педагогического мастерства
- Курсы повышения квалификации ...

Формы внутрифирменного обучения в колледже

- **Фестиваль открытых занятий**
«Здоровьесберегающий урок!», 2014/2015 учебный год
- **Единый методический день**
«Методическая копилка», 2015/2016 учебный год
- **Мастерская инновационных технологий,**
2016/2017 учебный год
- **Аукцион педагогических идей,**
2017/2018 учебный год
- **Педагогическая мастерская**
«Путь к успеху», 2018/2019 учебный год



**Аукцион
педагогических
идей**

Цель Аукциона

Повышение профессиональной компетентности и творческой активности педагогических работников колледжа в области применения современных образовательных технологий

Задачи Аукциона

1. Организация обмена и взаимообогащения опыта педагогических работников колледжа по применению современных образовательных технологий.
2. Выявление творчески работающих педагогов, имеющих высокий профессиональный рейтинг, создание условий для их личностной и профессиональной самореализации.
3. Формирование банка методических идей и эффективных педагогических приемов, способствующих повышению качества образовательного процесса.
4. Содействие педагогическим работникам в формировании портфолио их профессиональных достижений.

Этапы Аукциона

**Подготовительный этап –
организационно-диагностический**

**Основной этап –
организационно-деятельностный**

**Заключительный этап –
итогово-аналитический**



Диагностическая анкета успешности педагога



Анжеро-Судженский политехнический колледж
Дистанционная поддержка образовательного процесса



НАВИГАЦИЯ

В начало

- Моя домашняя страница
- ▶ Страницы сайта
- ▶ Мой профиль
- ▼ Текущий курс
 - ▼ ЭМК
 - ▶ Участники
 - ▼ Общее
 - ▶ Новостной форум
 - ▶ **Диагностическая анкета успешности педагога**
 - ▶ ... положений Федерально закона "Об образовании РФ"
 - ▶ ... нные образователь технологии и методы обучения»
 - ▶ Организация методической работы колледжа
 - ▶ ... методическое обеспечение образовательного процесса

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ АНКЕТА УСПЕШНОСТИ ПЕДАГОГА

Режим: Имя пользователя будет сохранено и показано с его ответами

1. Планирование работы

Тематическое планирование

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Планирование занятия

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Планирование внеаудиторной деятельности по дисциплине

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Планирование самообразования, дальнейшего повышения профессиональной компетентности педагога

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Другое:

2. Организация деятельности

Использование разнообразных форм работы на занятии

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Обеспечение внимательной и активной работы обучающихся на занятии

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Установление и использование междисциплинарных связей, разработка интегрированных занятий

Успешно решаю Затрудняюсь, но могу решить Могу поделиться опытом Необходима помощь

Карты эффективности мероприятий Аукциона

КАРТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗАНЯТИЯ

Преподаватель / мастер производственного обучения: _____
 Дисциплина: _____
 Тема занятия: _____

КАРТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ВНЕАУДИТОРНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Преподаватель / мастер производственного обучения: _____
 Тема мероприятия: _____
 Вид мероприятия: _____

КАРТА ЭФФЕКТИВНОСТИ МАСТЕР-КЛАССА

Преподаватель: _____

КАРТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Автор работы: _____
 Название работы: _____
 Вид работы: _____

№	Требования к деятельности автора	K1	Требования к виду работы	K2
1	Организация презентации		Наглядность	
2	Уровень педагогического мастерства		Теоретическая значимость	
3	Эффективность использования средств наглядности, ИКТ		Практическая значимость	
4	Выполнение плана презентации		Актуальность	
5	Рациональное использование времени		Новизна	
6	Педагогический такт и внешний вид		Оптимальность выбора вида работы	
7	Стиль представления работы		Обратная связь	
	$\sum K1$		$\sum K2$	

Каждый пункт оценивается от 1 до 3 баллов.

$$\frac{\sum K1 + \sum K2}{14} \cdot 100$$

Что я возьму на вооружение _____
 Яркий сюжет занятия _____
 Ф.И.О. присутствующего _____

№	Требования к организации
1	Выполнение плана
2	Эффективность использования современных педагогических технологий
3	Обратная связь
4	Уровень педагогического мастерства
5	Организация занятия
6	Рациональное использование времени
7	Педагогический такт и вид
8	Качество проектирования занятия
	$\sum K1$

Каждый пункт оценивается от 1 до 3 баллов.
 $\sum K1 + \sum K2 + \sum K3$
 32

Что я возьму на вооружение _____
 Яркий сюжет занятия _____
 Ф.И.О. присутствующего _____

№	Требования к организации
1	Выполнение плана мероприятия
2	Эффективность использования средств наглядности, ИКТ
3	Обратная связь
4	Уровень психолого-педагогического мастерства
5	Организация мероприятия коллектива
6	Рациональное использование времени
	$\sum K1$

Каждый пункт оценивается от 1 до 3 баллов.
 $\sum K1 + \sum K2 + \sum K3$
 24

Что я возьму на вооружение _____
 Яркий сюжет мероприятия _____
 Ф.И.О. присутствующего _____

№	Требования к организации
1	Выполнение плана мероприятия
2	Уровень педагогического мастерства
3	Эффективность использования средств наглядности
4	Организация мероприятия
5	Рациональное использование времени
6	Педагогический такт и внешний вид
7	Качество проектирования занятия
	$\sum K1$

Каждый пункт оценивается от 1 до 3 баллов.

$$\frac{\sum K1 + \sum K2}{14}$$

Что я возьму на вооружение _____
 Яркий сюжет мероприятия _____
 Ф.И.О. присутствующего _____

Статистика Аукциона

30 педагогических работников представили свои идеи

25 мероприятий:

- открытые занятия - 7
- внеаудиторные мероприятия - 7
- мастер-классы - 7
- презентации - 4

59 педагогических работников посетили мероприятия аукциона

376 карт эффективности мероприятий заполнено

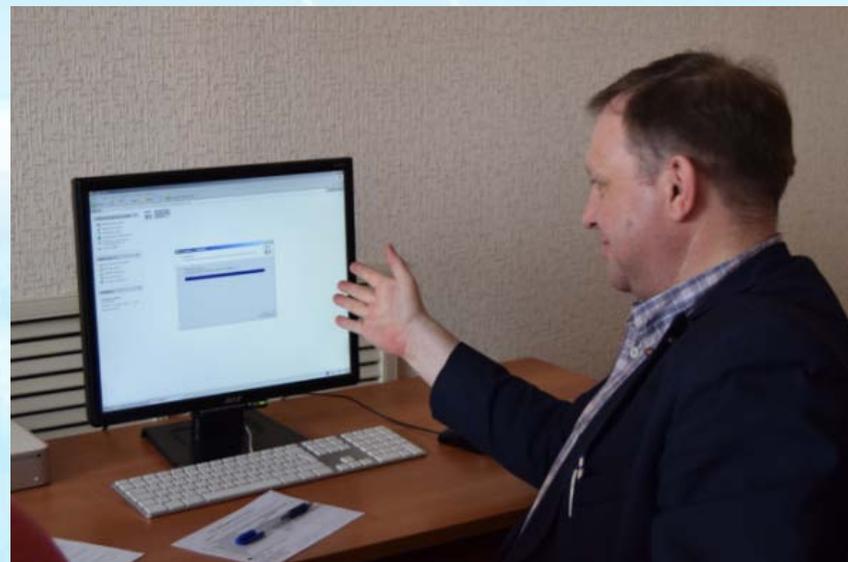
Открытое занятие по учебной практике по теме «Сварка деталей внахлест в горизонтальной плоскости»



Конкурс «Химический микс»



Мастер-класс «Создание электронного учебника с помощью сервиса TurboSite»



Мастер-класс «А у нас на площадке...»
Л. Н. Сагидулина, мастер производственного
обучения, победитель областного конкурса
«Преподаватель года – 2018»



Экран Аукциона

ЭКРАН АУКЦИОНА

ОТКРЫТЫЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/п	ФИО	Средний балл	Количество присутствующих	Что я возьму на вооружение	Яркий сюжет
1	Солдатенко А. С.				- интересные задания на интерактивной

ВНЕАУДИТОРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№ п/п	ФИО	Средний балл	Количество присутствующих	Что я возьму на вооружение	Яркий сюжет
2	Каракулина О. И.				
1	Захарова С. А.	213	17	- способность некоторых студентов к чтению стихов наизусть; - раскрытие творческих способностей студентов; - воспитание патриотизма; - доступность материала для восприятия аудиторией.	- чтение стихотворения наизусть Сашей Голоушиной; - конкурс стихов; - минута молчания.

МАСТЕР-КЛАССЫ

№ п/п	ФИО	Средний балл	Количество присутствующих	Что я возьму на вооружение	Яркий сюжет
3	Мартыненко В. Ю., Веремеенко В. И.				
2	Рогачева О. Е.	195			
3	Луканина И. А., Кожина Ю. А., Волокитина Н. Ф.	280			
4	Селиванова М. Н.				
4	Сергейчик Н. Е.	206			
1	Арьшева Н. С.	237	24	- оформление стендов с элементами деталей для наглядности; - привлечение студентов к оформлению наглядного учебного материала; - технология изготовления стенда; - умение работать с выпускниками, спонсорами; - технологическая карта. - использование компьютерных программ на	- представленные стенды и макеты; - оснащенность аудитории наглядными материалами; - внешний вид педагога; - заполнение технологической карты.
5	Черноусова Л. В., Шарифуллина С. В.				
5	Соколова Е. Л.	280	2	Вехова И. Г.	- интересная, доступная программа;

ПРЕЗЕНТАЦИИ

№ п/п	ФИО	Средний балл	Количество присутствующих	Что я возьму на вооружение	Яркий сюжет
1	Какунина И. М.	282	24	- создание ЭУМК в PowerPoint по своим дисциплинам; - система организации теоретического и практического учебного материала в электронном виде; - структура и оформление УМК; - создание анимированных схем.	- презентация ЭУМК; - технологические схемы-анимации работы оборудования; - «Молодец!».
2	Булгакова Л. А.	271	24	- система работы по формированию и систематизации учебного материала; - разработка и оформление УМК; - опыт по разработке учебно-методических материалов; - создание учебного пособия по преподаваемой дисциплине.	- наглядность представленного материала; - «Очень много методических материалов создано преподавателем».
3	Усманов А. С.	286	27	- изучение предложенных порталов; - возможность участия в дистанционных конкурсах и Интернет-мероприятиях как преподавателям, так и студентам; - саморазвитие студентов через участие в дистанционных мероприятиях; - адреса сайтов по участию в НПК и т. п.; - порталы «Российский учебник», «Сибирская академия».	- интересная полезная информация; - буклеты «Участие в дистанционных мероприятиях»; - достижения студентов и преподавателя.
4	Колодешникова Н. В.	289	27	- оформление работ; - разработка курса лекций; - практика разработки учебно-методических рекомендаций; - систематизация учебно-методических материалов; - наличие ссылок на интернет-ресурсы в методических указаниях; - оформление обложек методических пособий.	- презентация учебно-методических материалов; - информация о видах учебно-методических рекомендаций.

Подведение итогов Аукциона



Номинации:

- «Мастерство диалога»
- «Педагогическое мастерство и творческий профессионализм»,
- «Интегративный подход в обучении и воспитании»
- «Творческий подход в организации практического обучения студентов»

Лучшие материалы Аукциона



Анжеро-Судженский политехнический колледж
Дистанционная поддержка образовательного процесса



НАВИГАЦИЯ

- В начало
- Моя домашняя страница



ЭЛЕКТРОННЫЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ КАБИНЕТ

МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА

✓ *Лучшие материалы педагогических работников*

- Публикации педагогических работников
- Методические материалы педагогических работников
- Педагогические проекты
- Сценарии открытых занятий и внеаудиторных мероприятий по дисциплинам
- Лучшие материалы Аукциона педагогических идей

Каракулина О.И.



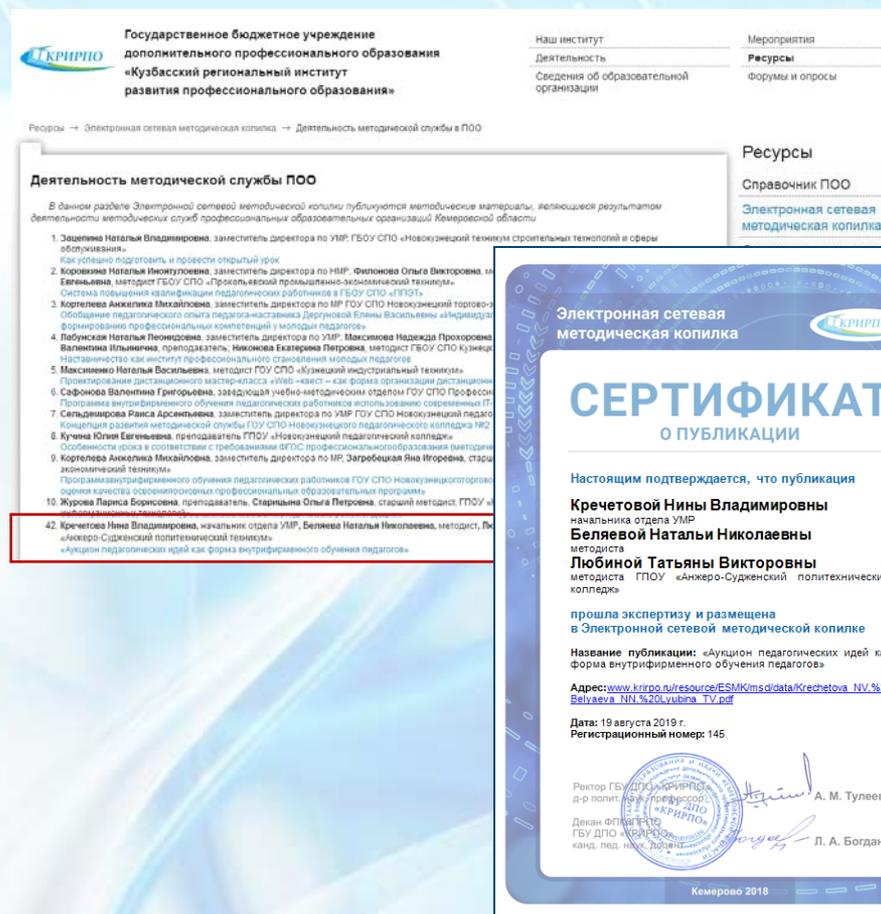
Методическая разработка открытого практического занятия по учебной дисциплине ЕН.03 Общая экология на тему «Анализ нарушения биогеохимических круговоротов»

Презентация к открытому занятию на тему «Анализ нарушения биогеохимических круговоротов»

Трансляция опыта проведения Аукциона



Конкурс «Лучшая
методическая служба ПОО»,
2019 г.



Электронная сетевая
методическая копилка,
<http://www.krirpo.ru/resource/ESMK/msd/index.php>

The background is a light blue gradient with abstract, flowing white and blue lines that create a sense of movement and depth. In the center, there is a semi-transparent image of a person's face, possibly a woman, looking slightly to the side. The overall aesthetic is clean, modern, and professional.

**Педагогическая
мастерская
«Путь к успеху!»**

Цель педагогической мастерской «Путь к успеху»

совершенствование профессиональной компетентности, творческого потенциала, методического мастерства педагогических работников колледжа для повышения качества образовательного процесса.

Задачи

1. Создать условия для формирования мотивации педагогических работников к использованию в педагогической практике эффективных технологий и форм методической работы
2. Содействовать повышению квалификации и профессиональному росту педагогических работников
3. Оказать практическую помощь педагогическим работникам в совершенствовании теоретических знаний, методического мастерства

Технология организации педагогической мастерской

1 этап

• Организационно-аналитический

- Анализ результатов педагогической и методической деятельности педагогов, выявление причин профессиональных затруднений
- Разработка нормативно-методического обеспечения Педагогической мастерской (Положение о Педагогической мастерской, План работы на учебный год, методические материалы и др.)

2 этап

• Деятельностный

- Организация занятий Педагогической мастерской
- Оказание методической поддержки участникам Педагогической мастерской в реализации индивидуальной траектории повышения профессиональной компетентности, в разработке методических продуктов

3 этап

• Рефлексивно-корректирующий

- Представление полученных результатов, определение дальнейшей работы по повышению профессиональной компетентности
- Анализ эффективности Педагогической мастерской как формы по повышению профессиональной компетентности педагогов

Положение о педагогической мастерской

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Анжеро-Судженский политехнический колледж»

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ
№ _____
г. Анжеро-Судженск

Положение о педагогической мастерской «Путь к профессиональному успеху»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ПНОУ АСНК
_____ Д.Ф. Ахмерова



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, содержание и организацию деятельности Педагогической мастерской «Путь к профессиональному успеху» Государственного профессионального образовательного учреждения «Анжеро-Судженский политехнический колледж» (далее – колледж).

1.2. Педагогическая мастерская «Путь к профессиональному успеху» (далее – Педагогическая мастерская) является организационной формой методической работы с педагогическими работниками колледжа.

1.3. Деятельность Педагогической мастерской осуществляется в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 29.07.2017);
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Минтруда России от 08.08.2015 г. № 608н;
- Уставом колледжа;
- настоящим Положением и другими локальными актами колледжа.

2. Цели и задачи Педагогической мастерской

2.1. Цель Педагогической мастерской – совершенствование профессиональной компетентности, творческого потенциала, методического мастерства педагогических работников колледжа для повышения качества образовательного процесса.

2.2. Основные задачи Педагогической мастерской:

- создать условия для формирования мотивации педагогических работников к использованию в педагогической практике эффективных технологий и форм методической работы;
- содействовать повышению квалификации и профессиональному росту педагогических работников;
- оказать практическую помощь педагогическим работникам в совершенствовании теоретических знаний, методического мастерства.

3. Содержание деятельности Педагогической мастерской

3.1. Содержание деятельности Педагогической мастерской определяется целью и задачами отдела учебно-методической работы колледжа.

3.2. Содержание деятельности Педагогической мастерской включает:

- выявление основных потребностей педагогических работников путем проведения опроса, анкетирования;
- организации и проведение теоретических и практико-ориентированных форм работы, встреч с педагогом-психологом, опытными преподавателями, руководителями структурных подразделений, заместителем и главой директора и директором колледжа;
- консультирование педагогов по организации учебно-методической и инновационной деятельности;
- помощь в разработке и оформлении учебно-методических материалов;
- анализ результатов деятельности участников Педагогической мастерской;
- подготовка к трансляции успешного педагогического опыта участников Педагогической мастерской в форме выступлений на научно-практических конференциях, публикаций, участия в профессиональных конкурсах.

3.3. Формы работы Педагогической мастерской:

- теоретические семинары;
- практикумы;
- консультации;
- мастер-классы, презентации, круглые столы;
- анкетирование.

4. Организация работы Педагогической мастерской

4.1. Организация работы Педагогической мастерской осуществляется отделом учебно-методической работы, руководителем является начальник отдела.

4.2. Работа Педагогической мастерской осуществляется по плану, который составляется на учебный год.

4.3. Семинары Педагогической мастерской проводятся не менее 4-х раз в год.

4.4. Участниками Педагогической мастерской являются:

- впервые принятые преподаватели, мастера производственного обучения, не имеющие трудового стажа педагогической деятельности в профессиональных образовательных организациях, вне зависимости от их возраста;
- молодые специалисты-выпускники, закончившие высшие и средние профессиональные образовательные учреждения, принятые в колледж;
- преподаватели, мастера производственного обучения, испытывающие трудности в организации образовательного процесса и методической работе.

4.5. В конце учебного года составляется отчет о результатах работы Педагогической мастерской.

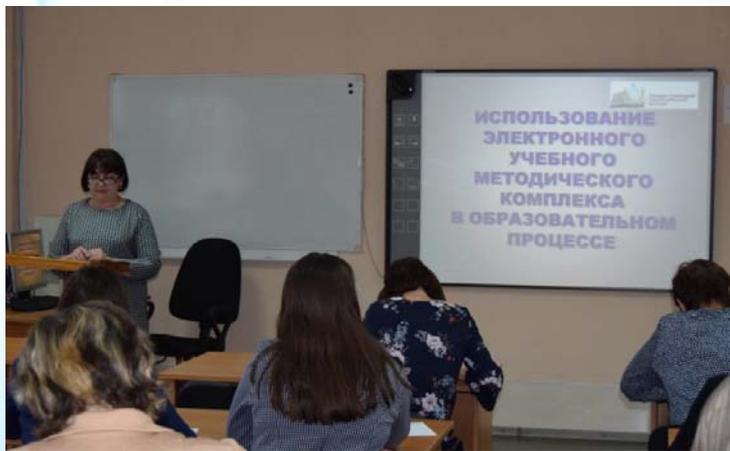
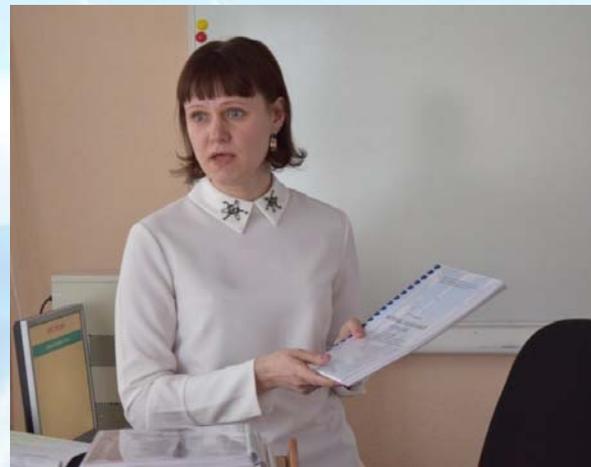
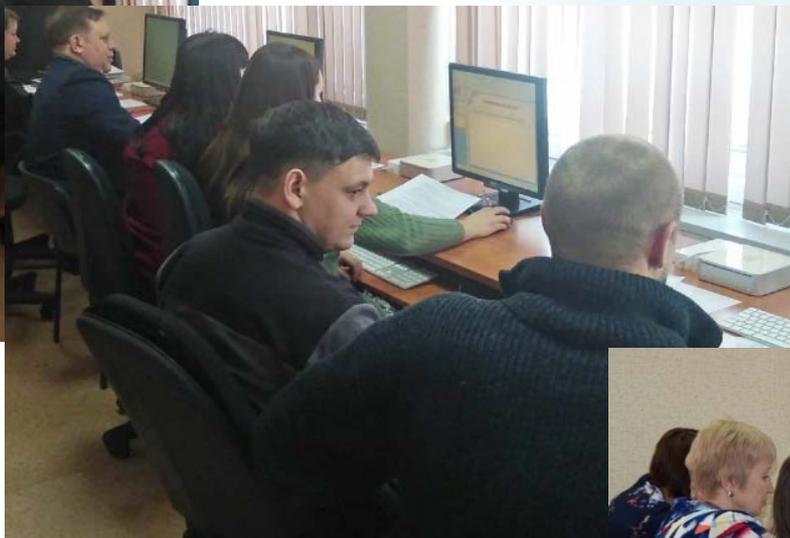
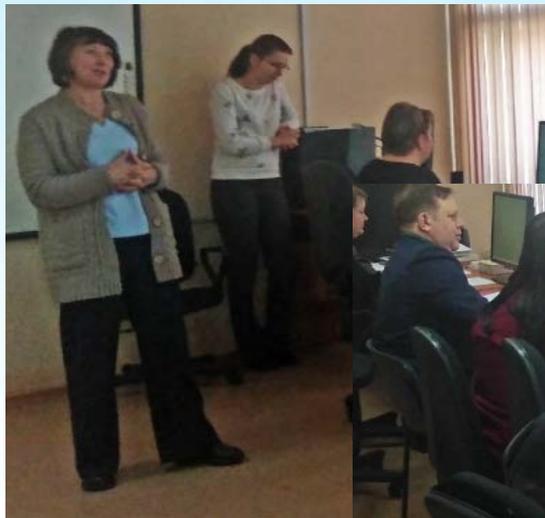
4.6. План работы и отчет рассматриваются на заседании Методического совета.

4.7. План работы утверждается директором колледжа.

План работы педагогической мастерской на учебный год

№	Форма занятия	Тема занятия	Сроки проведения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Дискуссия	Индивидуальная траектория профессионального роста	Октябрь	Руководитель мастерской	Определение имеющихся затруднений педагогов и путей их решения
2.	Семинар-практикум	Обеспеченность учебно-методической документацией преподаваемых дисциплин	Октябрь	Руководитель мастерской, методисты	Электронный учебно-методический комплекс по дисциплине / ПМ
3.	Практикум	Разработка учебно-методических материалов	Декабрь	Руководитель мастерской, методисты	Методические рекомендации / указания для обучающихся
4.	Презентация, мастер-класс	Распространение педагогического опыта	Февраль	Руководитель мастерской, методисты	Участие в педагогических конкурсах, НПК, публикации
5.	Презентация, мастер-класс	Распространение собственного педагогического опыта	Апрель	Руководитель мастерской, методисты	Участие в педагогических конкурсах, НПК, публикации
6.	Круглый стол	Подведение итогов	Апрель	Руководитель мастерской	

Работа педагогической мастерской



Результаты работы педагогической мастерской

- создание электронных учебно-методических комплексов
- разработка учебно-методических материалов
- организация и проведение открытых занятий и внеаудиторных мероприятий по дисциплине/ПМ
- участие в научно-практических конференциях, профессиональных конкурсах
- аттестация на установление первой квалификационной категории, соответствие занимаемой должности
- повышение рейтинга педагогов

Наставничество

Выписка из приказа о закреплении наставников за начинающими педагогическими работниками

Закрепить наставников из числа опытных педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, за начинающими педагогическими работниками сроком на 1 год:

№ п/п	Ф.И.О. наставника	Ф.И.О. начинающего педагогического работника
1.	Метелева Н.С.	Наумкина Ю.А.
2.	Никитина Л.И.	Шенмаер М.А.
3.	Сорокина О.С.	Третьяков К.А.
4.	Бобровский В.В.	Кулешов И.П., Усманов А.С.
5.	Булгакова Л.А.	Шайдурова А.Г.
6.	Индина Т.И.	Аверина Ю.С.
7.	Белянина Л.В.	Кинева М.О.
8.	Вехова И.Г.	Мухутдинова К.Ф.
9.	Бурлаченко Ю.И.	Степаненко А.Е.
10.	Минова О.О.	Сычева М.В.
11.	Сагидулина Л.Н.	Веремеенко В.И.
12.	Арышева Н.С.	Антонова С.С.

Цель наставничества

Оказание поддержки и практической помощи начинающим педагогическим работникам в профессиональном становлении, успешной и быстрой адаптации к условиям и требованиям колледжа

Задачи наставничества

1. Развитие имеющихся у начинающих педагогических работников знаний и умений в области предметной специализации, методики преподавания, оказание помощи в преодолении профессиональных затруднений, развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них обязанности по занимаемой должности.
2. Ускорение процесса адаптации начинающих педагогических работников в педагогическом коллективе, усвоения лучших традиций и правил поведения в колледже.
3. Содействие профессиональному становлению начинающим педагогическим работникам, формированию индивидуального стиля профессиональной деятельности.

Индивидуальный план работы наставника с начинающим педагогическим работником

№ п/п	Содержание деятельности	Срок выполнения	Взаимодействие	Отметка о выполнении
<i>Раздел 1. Вхождение в должность</i>				
1.				
2.				
3.				
<i>Раздел 2. Работа в должности</i>				
<i>2.1 Учебная деятельность</i>				
1.				
2.				
3.				
<i>2.2 Методическая деятельность</i>				
1.				
2.				
3.				
<i>2.3 Воспитательная работа</i>				
1.				
2.				
3.				

Индивидуальный план и отчет о работе наставника с начинающим педагогическим работником

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник отдела УМР
Н.В. Кречетова
« 18 » 12 2018 г.

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ наставника Булгаковой с начинающим педагогом Шайдуровой Анастасии

на 2018/2019 учебный год

РАССМОТРЕНО
на заседании МК 19.02.01, 33.02.01
Протокол № 6
от « 9 » октября 2018 г.
Председатель:
О.Е. Поргачева

Анжеро-Судж.

Наставник: Булгакова Любовь Анатольевна
Начинающий педагогический работник: Шайдурова Анастасия Геннадьевна

Занимаемая должность	Преподаватель
Уровень квалификации	Нет
Преподаваемые дисциплины	МДК.01.01 Лекарствоведение. Фармакология, МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием
Данные о повышении квалификации	Нет
Образование	Высшее, 2014, г., ФГАОУ ВО «Национальный Исследовательский Томский политехнический университет», специальность «Социальная работа», квалификация - специалист по социальной работе. Среднее профессиональное, 2009 г., ГОУ СПО «Анжеро-Судженский политехнический колледж», специальность «Фармация», квалификация - фармацевт
Общий стаж работы	7 лет
Стаж педагогической работы	Нет
Стаж работы в колледже	Нет

Цель: оказание поддержки и практической помощи в профессиональном становлении, успешной и быстрой адаптации к условиям и требованиям колледжа

Задачи:

- ускорение процесса адаптации в педагогическом коллективе, усвоения лучших традиций и правил поведения в колледже;
- развитие имеющихся знаний и умений в области предметной специализации, методики преподавания, оказание помощи в преодолении профессиональных затруднений, развитие способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные обязанности по занимаемой должности;
- формирование мотивации к профессиональному саморазвитию и самообразованию;
- содействие профессиональному становлению, формированию индивидуального стиля профессиональной деятельности.

Индивидуальный план работы наставника с начинающим педагогическим работником

№ п/п	Содержание деятельности	Срок выполнения	Взаимодействие	Отметка о выполнении
<i>Раздел 1. Вхождение в должность</i>				
1	Изучение локальных актов колледжа:			<i>выполнено</i>
1.1	Правила внутреннего трудового распорядка ПГОО АСПК	Сентябрь	Наставник - начинающий педагогический работник	<i>выполнено</i>
1.2	Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ПГОО АСПК	Ноябрь	Наставник - председатель МК - зав. отделением	<i>выполнено</i>
1.3	Положение о содержании УМК	Ноябрь		<i>выполнено</i>

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ наставника **Арышевой** с начинающим педагогом **Антоновой Светланы**

Анжеро-Судж.

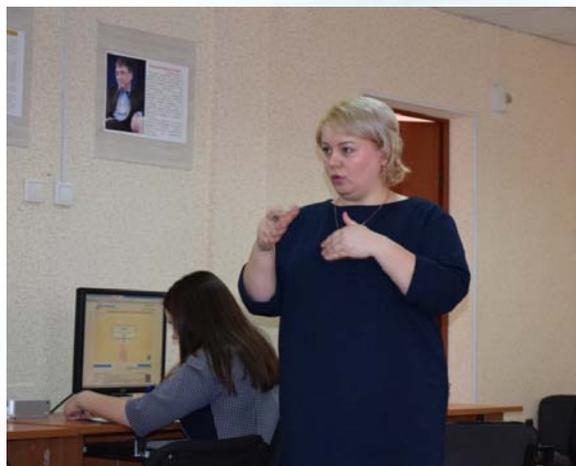
2.1.5	Оказание помощи в подготовке документации квалификационного экзамена по ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием для групп очно-заочной формы обучения 705а, 705б, 705в	Сентябрь - октябрь	Наставник-начинающий педагогический работник - председатель МК - зав. отделением методической службы	Выполнено Совместно подготовлена документация к проведению квалификационного экзамена по ПМ.01, ПМ.03-самостоятельно (экзаменационный билет, ответы и другая необходимая документация (тр. 705а,б,в); тр.706)
2.1.6	Посещение занятий Шайдуровой А.Г., анализ посещенных занятий	2 раза в месяц	Наставник - начинающий педагогический работник - председатель МК - методическая служба	Посетила 75 занятий, проводился анализ занятий, даны рекомендации по составлению учебного плана занятия, подбор материала для лекции
2.1.7	Совместное проведение комплексной олимпиады по ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента: отбор олимпиадных заданий к областному конкурсу профессионального мастерства, среди студентов ПОО по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 33.00.00 Фармация	1 тур - декабрь 2 тур - март	Наставник-начинающий педагогический работник - председатель МК	Выполнено Составлены тестовые задания; ситуационные задачи
2.1.8	Совместная работа по разработке конкурсных заданий к областному конкурсу профессионального мастерства среди студентов ПОО по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 33.00.00 Фармация по ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента	Октябрь-ноябрь	Наставник - начинающий педагогический работник	Выполнено, задания обсуждались, корректировались, оказывала помощь Кириенко Т.С. по фармакологии и отпуску лекарственных препаратов (МДК.01.01; МДК. 01. 02)
2.1.9	Консультации по актуальным вопросам преподавания МДК.01.01 Лекарствоведение. Фармакология; МДК.01.02 Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	В течение года	Наставник - начинающий педагогический работник	Обсуждали современные ЛП (аналоги) применяемые в фармакологии, их аналоги растительные ЛП; работа с Интернет-ресурсами, учебной литературой

2.2 Методическая деятельность

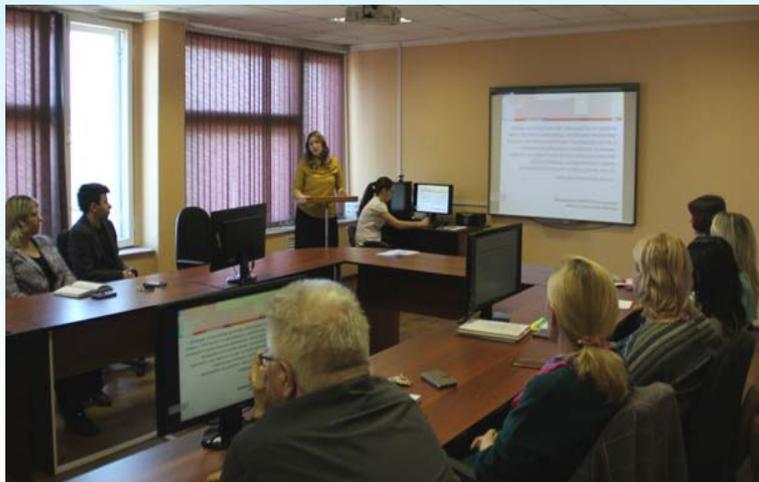


Обучение педагогов цифровым технологиям

Реализация программы курсов повышения квалификации «Информационная компетентность педагогических работников»



Семинар «Использование мобильных технологий в образовательном процессе»





Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Анжеро-Судженский политехнический колледж»

Активные формы внутрифирменного обучения педагогов

Н.В. Кречетова,
начальник отдела УМП