

Министерство образования и науки Кузбасса  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО»)  
650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а, тел. (3842) 31-09-72 Е – mail: [krirpo@krirpo.ru](mailto:krirpo@krirpo.ru), сайт [www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru)  
Лицензия серия 90Л01 № 0008704 от 12.10.2015 г.

---

---

УТВЕРЖДАЮ  
РЕКТОР ГБУ ДПО «КРИПО»  
М. Дулеев  
« 17 » ноября 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме слушателей на программы  
дополнительного профессионального образования  
Государственного бюджетного учреждения  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт  
развития профессионального образования»

Принято ученым советом  
ГБУ ДПО «КРИПО»  
« 17 » ноября 2020г.  
протокол № 9

Кемерово 2020

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>№ раздела</b>	<b>Наименование раздела</b>	<b>Страница</b>
1	Общие положения	3
2	Организация приема слушателей	4
3	Документационное обеспечение зачисления слушателей	5
4	Заключительные положения	6
5	Приложения	7

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает правила организации приема в Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования» (далее – Институт) граждан для обучения по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.2. В Институт для обучения по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности принимаются граждане, имеющие документ о среднем профессиональном или высшем образовании или лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.3. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется по очной, очной с применением дистанционных образовательных технологий, а также электронного обучения.

Формы обучения и сроки освоения программы определяются дополнительной профессиональной программой и (или) договором об оказании образовательных услуг.

1.4. Прием слушателей для обучения по программам дополнительного профессионального образования осуществляется:

- на основании договоров на оказание образовательных услуг с оплатой стоимости обучения, заключаемых Институтом с организациями и (или) физическими лицами.

1.5. С целью ознакомления поступающих с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Института указанные документы размещаются на официальном сайте.

1.6. Комплектование учебных групп осуществляется непосредственно деканатом ФПКиПРПО по заявкам образовательных организаций, предприятий, центров и физических лиц.

Заявки на обучение направляются в адрес деканата ФПКиПРПО. Информация о контактах (телефон, электронная почта) размещается в плане образовательных услуг и на сайте Института. Основанием для составления заявки и последующего договора на проведение обучения могут служить как план образовательных услуг, так и конкретные образовательные потребности и интересы заказчика на повышение квалификации работников образования, предприятий, центров и физических лиц.

1.7. Обучение может быть организовано как на базе института, так и с выездом в территории по заявке учреждений, так и с частичным или полным применением дистанционных образовательных технологий.

1.8. При приеме обучающегося его знакомят с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с **перечнем дополнительных профессиональных программ** и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. До момента заключения договора между образовательным учреждением и обучающимся или юридическим лицом локальные документы образовательного учреждения, расположенные на официальном сайте [www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru), доступны для ознакомления.

## 2. Организация приема слушателей

2.1. Организация работы по приему на обучение по программам дополнительного профессионального образования должна обеспечивать соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации.

2.2. Предварительный прием на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, и формирование группы осуществляется на основе заявок от образовательных учреждений, предприятий, центров и физических лиц.

2.3. Прием для обучения по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации и профессиональной переподготовки проводится в соответствии с планом образовательных услуг по заявлению поступающего (приложение 1) на основании представленных документов об образовании.

2.4. Прием в образовательное учреждение ведется без вступительных испытаний, конкурсная основа отсутствует. Прием ведется в течение всего календарного года.

2.5. При подаче заявления о приеме на обучение по программам профессиональной переподготовки (приложение 2) поступающие представляют следующие документы:

- копия документа о высшем или среднем профессиональном образовании;
- согласие на обработку персональных данных.

2.6. Лицо, зачисленное в образовательное учреждение для обучения по дополнительным профессиональным программам, приобретает статус «Обучающийся», или «Слушатель».

2.7. Количество мест для приема определяется возможностью образовательного учреждения обеспечить учебные группы преподавательским составом должного уровня, а также учебными аудиториями. При электронном обучении, или при очном с использованием дистанционных образовательных технологий количество человек в группе не ограничено.

2.8. Поступающий на обучение заполняет личную карточку слушателя, которая хранится в деканате ФПКиПРПО в течение года (приложение 3), согласие на обработку персональных данных (приложение 4), заявление (приложение 1). Обучающийся несет полную ответственность за достоверность данных.

### **3. Документационное обеспечение зачисления слушателей**

3.1. Приказ о зачислении в состав слушателей для обучения по программам дополнительного профессионального образования готовится деканатом ФПКиПРПО и подписывается ректором Института (приложение 5).

3.2. Все прочие вопросы, связанные с приемом в ГБУ ДПО «КРИПО», не оговоренные в настоящем Положении, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами ректора, локальными актами.

3.3. По требованию слушателей может выдаваться выписка из приказа (приложение 6), которая готовится в деканате ФПКиПРПО, подписывается деканом ФПКиПРПО.

3.4. Приказ об отчислении слушателей в связи с завершением обучения, а также за пропуск занятий без уважительной причины и не выполнение учебного плана, за неуплату издается в деканате по инициативе обучающегося, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, уставом института, договором на оказание образовательных услуг, и подписывается ректором (приложение 7).

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение подлежит пересмотру:

- в случаях изменения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса;
- в других случаях, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Института.

Форма заявления на зачисление слушателя  
на обучение по дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации

Декану ФПКиПРПО  
ГБУ ДПО «КРИРПО»

\_\_\_\_\_ *указывается ФИО*

\_\_\_\_\_ *указывается ФИО слушателя*

\_\_\_\_\_ *должность, место работы слушателя*

заявление

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации «название программы» с «   »  
    20     г. по «   »     20     г. \_\_\_\_\_

*указать форму обучения*

Дата

Подпись

Форма заявления на зачисление слушателя  
на обучение по дополнительной профессиональной  
программе профессиональной переподготовки

Декану ФПКиПРПО  
ГБУ ДПО «КРИПО»

\_\_\_\_\_

*указывается ФИО*

\_\_\_\_\_

*указывается ФИО слушателя*

\_\_\_\_\_

*должность, место работы слушателя*

заявление

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной  
программе профессиональной переподготовки «название программы» с «\_\_\_»  
\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г.

Дата

Подпись

**Карточка слушателя курса повышения квалификации  
ГБУ ДПО «Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования»**

**Сроки обучения по ДПП** \_\_\_\_\_

1. Ф.И.О.(полностью) \_\_\_\_\_
2. Дата и год рождения (количество полных лет на 31 декабря текущего года) \_\_\_\_\_
3. Место работы (полное название) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
4. Должность, если преподаватель, то какой дисциплины \_\_\_\_\_
5. Стаж работы в данной должности \_\_\_\_\_
6. Общий педагогический стаж \_\_\_\_\_
7. Образование (нужное подчеркнуть):  
среднее профессиональное  
высшее, в т.ч. подтвержденное дипломом:  
- бакалавра;  
- специалиста;  
- магистра;  
- об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки
8. Квалификационная категория \_\_\_\_\_
9. Адрес проживания \_\_\_\_\_
10. Телефон для связи \_\_\_\_\_
11. Электронная почта \_\_\_\_\_
12. ИНН (для тех, кто оплачивает, как физическое лицо) \_\_\_\_\_

*Перечисленные пункты обязательны к заполнению*



Ректору ГБУ ДПО «КРИПО»

---

**Согласие на обработку персональных данных**

Я,

---

(ФИО обучающегося)

дата рождения

---

проживающий (ая):

адрес по регистрации:

---

фактический адрес проживания:

---

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан

---

(дата)

---

(орган, выдавший паспорт)

даю своё согласие на автоматизированную обработку персональных данных с целью обеспечения наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также целями обработки персональных данных являются: сбор, систематизация, накопление, хранение, статистическая и аналитическая обработка, обезличивание, выдача данных по запросу уполномоченных учреждений, передачу по защищенному каналу связи в сети общего пользования.

**Перечень обрабатываемых персональных данных:**

Анкетные данные:

Фамилия, имя, отчество, год рождения, пол

Тип, серия, номер документа;

Основное место работы, должность по основному месту работы;

Стаж;

Контактная информация (номер телефонов, адрес электронной почты).

Данные об образовании:

Уровень образования;

Предметная специализация, ученая степень;

Форма получения образования;

Изучение родных и иностранных языков;

Информация об аттестации и трудоустройстве

Дополнительные данные:

Копии документов (при необходимости)

**Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными:**

Сбор персональных данных

Систематизацию персональных данных

Накопление персональных данных

Хранение персональных данных

Уточнение (обновление, изменение) персональных данных

Использование персональных данных

Распространение/передачу персональных данных в том числе:

внутреннее;

внешнее;

Ознакомление, обнародование, предоставление доступа к персональным данным иным способом;

Обезличивание персональных данных;

Блокирование персональных данных;

Уничтожение персональных данных.

**Оператор персональных данных обучающихся:**

Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Кузбасский региональный институт развития профессионального образования»

**Адрес оператора:**

650070, Кемеровская область - Кузбасс, г. Кемерово, ул. Тухачевского, 38А

**Ответственный за обработку персональных данных:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Срок действия данного согласия устанавливается на период 1 (один) год:

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Кузбасса  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО»)  
650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а, тел. (3842) 31-09-72 Е – mail: [krirpo@krirpo.ru](mailto:krirpo@krirpo.ru), сайт [www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru)  
Лицензия серия 90Л01 № 0008704 от 12.10.2015 г.

---

---

## ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Кемерово

№ \_\_\_\_\_

О зачислении на курс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации /профессиональной подготовки «название дополнительной профессиональной программы» с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующих слушателей:

- 1.
- 2.
- 3.

2. Руководителем программы назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя программы, должность)

РЕКТОР

А. М. ТУЛЕЕВ

\_\_\_\_\_  
Проект приказа подготовил:

Согласовано

Декан ФПКиПРПО

С приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ года работники ознакомлены:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство образования и науки Кузбасса  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО»)  
650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а, тел. (3842) 31-09-72 Е – mail: [krirpo@krirpo.ru](mailto:krirpo@krirpo.ru), сайт [www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru)  
Лицензия серия 90Л01 № 0008704 от 12.10.2015 г.

---

---

**Выписка из приказа о зачислении**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

1. Зачислить на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации /профессиональной переподготовки по теме: «название дополнительной профессиональной программы» с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующих слушателей:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Декан ФПКиПРПО \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Кузбасса  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО»)  
650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а, тел. (3842) 31-09-72 Е – mail: [krirpo@krirpo.ru](mailto:krirpo@krirpo.ru), сайт [www.krirpo.ru](http://www.krirpo.ru)  
Лицензия серия 90Л01 № 0008704 от 12.10.2015 г.

---

---

## ПРИКАЗ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Кемерово

№ \_\_\_\_\_

О выдаче документов  
о повышении квалификации / о профессиональной переподготовке

### ПРИКАЗЫВАЮ:

В связи с завершением обучения и выполнением учебного плана в объеме \_\_\_\_\_ часов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации по теме: *«название дополнительной профессиональной программы»* отчислить, и выдать документ о повышении квалификации – удостоверение – следующим слушателям:

- 1.
- 2.

Или

Считать завершенным обучение по дополнительной профессиональной программе переподготовки *«название дополнительной профессиональной программы»* в объеме *«количество часов»* часов с защитой итоговых аттестационных работ (сдачей итогового экзамена).

- 1.
- 2.

РЕКТОР

А.М. ТУЛЕЕВ

---

Проект приказа подготовил:

Согласовано:

Декан ФПКиПРПО

С приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года работники ознакомлены:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство образования и науки Кузбасса  
Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Кузбасский региональный институт развития  
профессионального образования» (ГБУ ДПО «КРИПО»)  
650070, г. Кемерово, ул. Тухачевского 38а, тел. (3842) 31-09-72 E – mail: [kripo@kripo.ru](mailto:kripo@kripo.ru), сайт [www.kripo.ru](http://www.kripo.ru)  
Лицензия серия 90Л01 № 0008704 от 12.10.2015 г.

---

---

## ПРИКАЗ

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Кемерово

№ \_\_\_\_\_

Об отчислении слушателя

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

В связи с невыполнением учебного плана (или пропуск занятий без уважительной причины, или за не выполнение условий договора, а именно за неуплату) отчислить слушателя дополнительной профессиональной программы «название дополнительной профессиональной программы» :

Фамилия имя и отчество слушателя, должность, место работы

Основание: личное заявление (докладная руководителя программы)

Ректор

---

Проект приказа подготовил:

Согласовано:

Декан ФПКиПРПО



С приказом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ года работники ознакомлены:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.